

Module : M1 – APP compléments (24h)

<ul style="list-style-type: none"> • Apprenants 	<p>Formation obligatoire pour les apprenants du cursus de naturopathie Recommandé pour les apprenants en techniques spécifiques</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Aperçu de la formation (Définition) 	<p>Techniques pratiques pour prendre des notes et apprendre plus efficacement Méthodes de recherche, rédaction de mémoire Il s'agit de proposer aux apprenants : (partie 1 et 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> • D'une aide aux études ; • Obtenir des conseils acquérir des techniques pour mieux mémoriser ; • D'apprendre des techniques qui sont en tout temps utiles. • <u>Pour cette partie un ordinateur personnel portable est nécessaire.</u> <p>Les usages de l'homéopathie, quand adresser un client à un homéopathe</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Intervenants 	<p>Apprendre à apprendre, recherche et travaux de rédaction Michel Emmert, réflexothérapeute, master en formation d'adultes</p> <p>Homéopathie Patrick Lenoir, homéopathe uniciste</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Objectifs d'apprentissage généraux 	<p>1. Apprendre à apprendre, recherche et travaux de rédaction</p> <ul style="list-style-type: none"> • Connaître et comprendre le fonctionnement de la mémoire ; • Déterminer sa manière d'apprendre, son canal selon le VAKOG ; • Découvrir son profil d'apprentissage ; • Gestion de la peur de l'échec, comment dépasser les barrières ; • Utiliser ce canal à son avantage pour apprendre ; • Trouver des procédés mnémotechniques qui vous correspondent ; • Savoir prendre des notes efficaces, des Mind Maps ; • Avoir confiance, savoir rester concentré ; • Organiser votre travail et vos révisions ; • Réaliser des fiches ; • "cartonner" le jour J !

	<ul style="list-style-type: none"> • Pouvoir expliquer et appliquer ces techniques au profit de son client. <p>2. Apprendre à apprendre, recherche et travaux de rédaction</p> <ul style="list-style-type: none"> • Savoir pratiquer des recherches avec tous les moyens applicables ; • Savoir rédiger des travaux de recherche et des travaux empiriques ; • Savoir comment faire des recherches, où et comment, • Savoir rédiger une bibliographie, <p>3. Introduction aux remèdes dynamisés</p> <ul style="list-style-type: none"> • Connaître les principes de l'utilisation des remèdes dynamisés ; • Pouvoir adresser un client à un homéopathe en cas de nécessité. 																								
<ul style="list-style-type: none"> • Contenu 	<table> <tr> <td>1. Apprendre à apprendre</td> <td></td> <td>8h</td> </tr> <tr> <td>2. Recherches et travaux de rédaction</td> <td>8h</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. Introduction aux remèdes dynamisés</td> <td>8h</td> <td></td> </tr> <tr> <td> a. Définition</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> b. Préparations et galéniques</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> c. Avantages et inconvénients</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> d. Utilisations courantes</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> e. L'homéopathie, dans quels cas l'utiliser ?</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	1. Apprendre à apprendre		8h	2. Recherches et travaux de rédaction	8h		3. Introduction aux remèdes dynamisés	8h		a. Définition			b. Préparations et galéniques			c. Avantages et inconvénients			d. Utilisations courantes			e. L'homéopathie, dans quels cas l'utiliser ?		
1. Apprendre à apprendre		8h																							
2. Recherches et travaux de rédaction	8h																								
3. Introduction aux remèdes dynamisés	8h																								
a. Définition																									
b. Préparations et galéniques																									
c. Avantages et inconvénients																									
d. Utilisations courantes																									
e. L'homéopathie, dans quels cas l'utiliser ?																									
<ul style="list-style-type: none"> • Méthodologie 	Théorique et pratique, workshops																								
<ul style="list-style-type: none"> • Support 	Polycopiés																								
<ul style="list-style-type: none"> • Pré-requis 	Aucun																								
<ul style="list-style-type: none"> • Durée 	Module de 3 journées. Journées de 8h00 (0900 - 1230 / 1330 - 1800) 1 x 2 jours + 1 journée.																								
<ul style="list-style-type: none"> • Structure horaire de la formation 	24h de présentiel 30h de travail personnel (partie 1 et 2)																								

	10h de travail personnel (partie 3)
<ul style="list-style-type: none"> • Evaluation 	<p>Contrôle continue</p> <p>Pour la reconnaissance à l'EPS : examen global du M1</p> <p>Travaux pratiques avec validation des travaux</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Disclaimer / Clause d'exonération de responsabilité 	<p>L'IFMV se réserve le droit de modifier tout ou partie du présent document ; cela en tout temps. Il se réserve le droit d'adapter en fonction de l'évolution des directives et des règlements. Il n'a aucune obligation envers les personnes qui consultent le site.</p>